

**ПРОТОКОЛ №17**  
**заседания Проектного комитета администрации города Мегиона**

г. Мегион

30 января 2019 года

**Председательствовал:**

Мамонтов  
Денис Михайлович - первый заместитель главы города,  
заместитель председателя Проектного комитета

**Секретарь:**

Радецкий  
Александр Васильевич - исполняющий обязанности директора департамента  
экономического развития и инвестиций

**Члены Проектного  
комитета:**

Грекова  
Наталья Викторовна - исполняющий обязанности начальника управления по  
вопросам муниципальной службы и кадров

Котенович  
Юлия Сергеевна - исполняющий обязанности директора департамента  
муниципальной собственности

Метринская  
Татьяна Юрьевна - директор департамента образования и молодежной  
политики

Петриченко  
Алексей Владимирович - начальник юридического управления

**Приглашенные:**

Бирюкова  
Кира Григорьевна - помощник исполняющего обязанности заместителя  
главы города – начальника управления жилищно-  
коммунального хозяйства

Галишанова  
Оксана Ивановна - заместитель начальника управления архитектуры и  
градостроительства

Пальченко  
Василий Александрович - главный специалист отдела культуры

Романова  
Диана Васильевна - начальник отдела информатизации, развития и  
безопасности образовательной сети департамента  
образования и молодежной политики

**Повестка дня:****1.О ходе реализации проектов городского округа город Мегион, запущенных в рамках проектного управления.**

---

(Радецкий А.В.)

**Решили:**

1.1.Информацию о ходе реализации проектов городского округа город Мегион, запущенных в рамках проектного управления, принять к сведению.

1.2.Отметить риск срыва срока начала реализации контрольной точки «Строительство сетей теплоснабжения (газоснабжения)» (11.02.2019) проекта «Реализация комплекса мероприятий по созданию функционирующего объекта «Школа на 300 учащихся в п. Высокий (ул. Свободы)».

1.3.Ответственному исполнителю (Г.Н.Звереву) контрольной точки «Строительство сетей теплоснабжения (газоснабжения)» проекта «Реализация комплекса мероприятий по созданию функционирующего объекта «Школа на 300 учащихся в п. Высокий (ул. Свободы)» проработать вопрос обеспечения финансирования строительства сетей теплоснабжения (газоснабжения).

Срок: до 11 февраля 2019 года.

1.4.В целях приобретения объекта «Школа на 300 учащихся в п. Высокий (ул. Свободы)» в 2019 году за счет средств программы «Сотрудничество» руководителю проекта «Реализация комплекса мероприятий по созданию функционирующего объекта «Школа на 300 учащихся в п. Высокий (ул. Свободы)» способствовать ускорению сроков выполнения работ проекта и обеспечить выполнение работы проекта «Прохождение итоговой проверки в службе жилищного и строительного надзора» в срок до 01.09.2019.

Срок: до 01 сентября 2019 года.

1.5.Руководителю проекта «Реализация комплекса мероприятий по созданию функционирующего объекта «Школа на 1600 учащихся в г.Мегион (20 микрорайон) (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)» обеспечить достижение в запланированный срок контрольной точки «Решение о заключении концессионного соглашения принято, издание постановления администрации города».

Срок: до 17 февраля 2019 года.

1.6.Руководителю проекта «Реализация комплекса мероприятий по созданию функционирующего объекта «Школа на 1600 учащихся в г.Мегион (20 микрорайон) (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)» включить в календарный план проекта контрольные точки по строительству инженерных сетей.

Срок: до 22 февраля 2019 года.

**2.О достижении показателей и ходе реализации мероприятий, входящих в состав портфелей проектов, основанных на целевых моделях, и портфелей проектов, сформированных на основе федеральных приоритетных проектов по итогам 2018 года**

---

(Радецкий А.В.)

**Решили:**

2.1.Информацию о достижении показателей и ходе реализации мероприятий, входящих в состав портфелей проектов, основанных на целевых моделях, и портфелей

проектов, сформированных на основе федеральных приоритетных проектов по итогам 2018 года, принять к сведению.

2.2. Отметить недостижение в 2018 году показателя «Доля услуг, предоставленных через МФЦ (ресурсные центры), в общем количестве предоставленных услуг (технологическое присоединение)» портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» запланированного значения 10%.

2.3. Ответственному за достижение показателя «Доля услуг, предоставленных через МФЦ (ресурсные центры), в общем количестве предоставленных услуг (технологическое присоединение)» осуществлять контроль за технологическим присоединением объектов капитального строительства, соответствующих параметрам «модельного объекта», в целях обеспечения достижения в 2019 году запланированных значений показателей «Доля услуг, предоставленных через МФЦ (ресурсные центры), в общем количестве предоставленных услуг (технологическое присоединение)» - 20%, и «Доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг (технологическое присоединение)» - 30%.

Срок: до 25 декабря 2019 года.

2.4. Ответственному исполнителю мероприятия «Передача в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципальных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с утвержденным графиком» портфеля проектов «Обеспечение качества жилищно-коммунального хозяйства» обеспечить выполнение мероприятия в установленный портфелем проектов срок – 31.03.2019.

Срок: до 31 марта 2019 года.

### **3. Отчет об исполнении протокольных поручений заседаний Проектного комитета.**

---

(Радецкий А.В.)

#### **Решили:**

Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктами 1.3, 1.4 протокола заседания Проектного комитета №16 от 24.12.2018.

Заместитель председателя Проектного комитета администрации города Мегиона,  
первый заместитель главы города



Д.М.Мамонтов

Секретарь Проектного комитета администрации города Мегиона, исполняющий обязанности директора департамента экономического развития и инвестиций



А.В.Радецкий