Постановление администрации г. Мегиона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 декабря 2018 г. N 2746 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы" (с изменениями и дополнениями)

Постановление администрации г. Мегиона от 19 декабря 2018 г. N 2746 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы"

С изменениями и дополнениями от:

28 февраля, 16 мая, 8, 29 августа, 29 ноября, 20 декабря 2019 г., 24 января, 7 мая, 23 июля 2020 г.

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 N 336-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие экономического потенциала", постановлением администрации города от 19.10.2018 N 2207 "О модельной муниципальной программе, порядке разработки и утверждения муниципальных программ городского округа город Мегион", в целях развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион:

1. Утвердить муниципальную программу "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы", согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города:

от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 27.03.2014 N 849 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 16.05.2014 N 1254 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 24.07.2014 N 1776 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 14.11.2014 N 2747 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 22.12.2014 N 3118 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 17.04.2015 N 992 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 18.06.2015 N 1577 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 24.09.2015 N 2379 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 06.11.2015 N 2761 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 15.01.2016 N 14 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 12.05.2016 N 996 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 25.08.2016 N 2106 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 29.09.2016 N 2367 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.102013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 20.01.2017 N 119 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 16.06.2017 N 1144 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 10.08.2017 N 1545 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 15.09.2017 N 1841 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 16.11.2017 N 2274 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 28.12.2017 N 2746 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и

среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 24.05.2018 N 1025 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы";

от 23.08.2018 N 1764 "О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 N 2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы".

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента экономического развития и инвестиций администрации города.

Глава города О.А. Дейнека

Приложение к постановлению
администрации города
от 19 декабря 2018 г. N 2746

С изменениями и дополнениями от:

28 февраля, 16 мая, 8, 29 августа, 29 ноября 2019 г., 24 января, 7 мая, 23 июля 2020 г.

Информация об изменениях:

Паспорт изменен. - Постановление администрации г. Мегиона от 23 июля 2020 г. N 1341

См. предыдущую редакцию

Паспорт
муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы"

Наименование муниципальной программы	Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление администрации города Мегиона от 19.12.2018 N 2746 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы"
Координатор муниципальной программы	Департамент экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона
Исполнители муниципальной программы	Департамент муниципального заказа администрации города Мегиона; департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона;

	департамент экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона; управление информационной политики администрации города Мегиона
Цели муниципальной программы	Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса
Задачи муниципальной программы	Развитие малого и среднего предпринимательства
Подпрограммы или основные мероприятия, региональные проекты	Основные мероприятия: 1. "Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию"; 2. "Популяризация предпринимательства"; 3. "Предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции"
Портфели проектов, проекты городского округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	Портфель проектов "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" - 29 426,2 тыс. рублей, в том числе: региональный проект "Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию" - 25 609,8 тыс. рублей; региональный проект "Популяризация предпринимательства" - 3 816,4 тыс. рублей
Целевые показатели муниципальной программы	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, 7,2 тысяч человек; оборот малых (микро) и средних предприятий, 15,646 миллиардов рублей; количество субъектов малого и среднего предпринимательства, 2078 единиц; количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, 374,3 единиц; количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности, 8 единиц; количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги, 4 единицы
Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок	2019 - 2025 годы

от трех лет)	
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования программы составит 36 894,9 тысяч рублей, в том числе: 2019 год - 5 123,7 тысяч рублей; 2020 год - 7 468,7 тысяч рублей; 2021 год - 4 860,5 тысяч рублей; 2022 год - 4 860,5 тысяч рублей; 2023 год - 4 860,5 тысяч рублей; 2024 год - 4 860,5 тысяч рублей; 2025 год - 4 860,5 тысяч рублей
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, реализуемых в составе муниципальной программы	Общий объем финансирования портфеля проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" в 2019 - 2024 годах составит 29 426,2 тысяч рублей, в том числе: 2019 год - 5 123,7 тысяч рублей; 2020 год - 4 860,5 тысяч рублей; 2021 год - 4 860,5 тысяч рублей; 2022 год - 4 860,5 тысяч рублей; 2023 год - 4 860,5 тысяч рублей; 2024 год - 4 860,5 тысяч рублей.

I. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики, формирование благоприятных социально-экономических условий на территории

1.1. Формирование благоприятного инвестиционного климата, в том числе привлечение частных инвестиций для реализации инвестиционных проектов, отвечающих целям и задачам муниципальной программы.

В целях создания условий для формирования благоприятной деловой среды разрабатываются мероприятия по реализации Национальной предпринимательской инициативы - планы, дорожные карты для улучшения делового климата и привлечения инвестиций в экономику муниципального образования городской округ город Мегион.

Рост малых и средних предприятий - это ключевой компонент экономического развития территории. Сектор малого и среднего бизнеса является важным источником занятости и инноваций, способствуют динамичному экономическому росту и развитию конкуренции.

Формирование благоприятного делового и инвестиционного климата является важным фактором для успешного развития предпринимательской деятельности на территории городского округа город Мегион.

В сфере развития малого и среднего предпринимательства разработан комплекс мер, предусматривающий предоставление финансовой, имущественной, информационно-консультационной и образовательной поддержки, а также проведение мероприятий по пропаганде и популяризации предпринимательской деятельности.

Одним из важных направлений работы является создание единой информационно-сервисной инфраструктуры поддержки предпринимательства. В качестве информационных ресурсов используются средства массовой информации, официальный сайт администрации города Мегиона, на котором создан подраздел "Предпринимательство", и социальные сети. В настоящее время проведены работы по включению городского округа город Мегион в геомаркетинговую информационно-аналитическую систему "Бизнес-навигатор малого и среднего предпринимательства", которая предоставляет информацию о возможностях открытия,

ведения и развития бизнеса на территории муниципального образования.

Для граждан и предпринимателей на базе муниципального автономного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", реализован проект "единого окна" для оказания комплекса государственных и муниципальных услуг. Отдельным направлением предусмотрены меры по совершенствованию форм и методов информирования предпринимателей о механизмах поддержки предпринимательской деятельности, развитию нефинансовых мер поддержки, таких как создание условий для открытия коворкинг-центра.

В современных экономических условиях актуальной становится задача стимулирования малых и средних предприятий к созданию инновационных технологий, поддержка начинающих компаний на стадии становления инновационного бизнеса.

В связи с этим создаются соответствующие условия и стимулы для вовлечения таких организаций в мероприятия национальной технологической инициативы - программу мер по формированию принципиально новых рынков и созданию новых технологий.

В этих целях осуществляется взаимодействие с автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Технопарк высоких технологий" и Федеральным государственным бюджетным учреждением "Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере", разработаны меры финансовой поддержки инновационных компаний.

В целях продвижения товаров и услуг предприятий малого и среднего бизнеса на внешние и внутренние рынки, организуется участие субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочных и образовательных мероприятиях.

Сегодня социальный бизнес занимает место в одном ряду с некоммерческими инициативами, благотворительностью и корпоративной социальной ответственностью.

Развитие социальной сферы в Мегионе является одним из приоритетных направлений развития малого и среднего предпринимательства, поскольку позволяет решить целый комплекс задач, среди которых повышение самозанятости населения, качества услуг и решение острых социальных проблем.

В целях повышения качества и доступности социальных услуг утверждено распоряжение администрации города от 04.08.2017 N 213 "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по поддержке доступа негосударственных (немуниципальных) организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере на территории городского округа город Мегион на 2017 - 2020 годы".

В рамках вышеуказанного плана, разработан комплексный подход по поддержке и развитию субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность в социальной сфере, и предусмотрены мероприятия по финансовой поддержке, проведение образовательных мероприятий, а также организация сопровождения и продвижения социальных проектов.

Предоставляемая поддержка позволяет создавать и вести успешно предпринимательскую деятельность на начальном этапе, развивать новые направления и масштабировать бизнес, приобретать новое оборудование, получать квалифицированные консалтинговые услуги, увеличивать оборот и создавать новые рабочие места, что в свою очередь, способствует повышению качества предоставляемых населению товаров и услуг, повышению объема налоговых поступлений в бюджет города от деятельности Субъектов и социально-экономическому развитию города в целом.

В рамках муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы" не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

1.2. Улучшение конкурентной среды за счет сокращения необоснованных внутренних барьеров, использования инструментов налогового и неналогового стимулирования, создания механизмов предотвращения избыточного регулирования, развития транспортной,

информационной, финансовой, энергетической инфраструктуры и обеспечения ее доступности для участников рынка.

Малое и среднее предпринимательство способствуют динамичному экономическому росту и развитию конкуренции.

В целях реализации плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ), утвержденного распоряжением Правительства автономного округа от 10.07.2015 N 387-рп, постановлением администрацией города от 14.08.2017 N 1486 утвержден план мероприятий (дорожная карта) по содействию развитию конкуренции в городском округе город Мегион. В рамках утвержденного плана определен перечень социально значимых рынков, таких как рынок туристских услуг, рынок дошкольного образования детей, услуг розничной торговли и других.

Сформированы мероприятия, направленные на развитие конкурентной среды, которые включают в себя предоставление Субъектам, осуществляющим социально значимые виды деятельности, субсидий на возмещение части затрат, организацию и проведение выставочно-ярмарочной деятельности, а также осуществляется организационно-методическая и информационно-консультационная поддержка Субъектов.

Меры, направленные на развитие конкуренции способствуют повышению качества и конкурентоспособности товаров, работ и услуг на территории городского округ город Мегион.

1.3. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, повышение доступности финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства, упрощение процедур ведения предпринимательской деятельности.

Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности за счет реализации региональных проектов:

"Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию";

"Популяризация предпринимательства".

Информация об изменениях:

Раздел II изменен. - Постановление администрации г. Мегиона от 23 июля 2020 г. N 1341

См. предыдущую редакцию

II. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов городского округа, необходимых для ее выполнения, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, а также связанные с изменениями внешней среды, с учетом результатов проводимых социологических исследований, информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий.

Текущее управление реализацией программы осуществляет координатор муниципальной программы - департамент экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона совместно с исполнителями программы. Должностные лица координатора муниципальной программы, исполнители муниципальной программы несут персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий муниципальному образованию из бюджета автономного округа.

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге ожидаемых результатов муниципальной программы как сопоставление с фактически достигнутыми целевыми показателями. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым

результатам реализации, в муниципальную программу вносятся корректировки, в том числе связанные с оптимизацией программных мероприятий.

Реализация мероприятий муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы" осуществляется координатором посредством предоставления субсидий Субъектам на условиях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по поддержке малого и среднего предпринимательства, осуществляемых в целях обеспечения благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства.

Порядок и условия оказания финансовой поддержки (предоставления субсидий) Субъектам определены в приложении 1 к муниципальной программе.

Условия и порядок оказания имущественной поддержки (муниципальной преференции) Субъектам и Организациям определен в приложении 2 к муниципальной программе.

В целях эффективного исполнения мероприятий государственной программы используются следующие механизмы:

применение проектного управления, которое, в свою очередь, обеспечивает своевременное достижение запланированных результатов, повышает эффективность использования ресурсов, обеспечивает прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений, повышает эффективность внутриведомственного, межведомственного и межуровневого взаимодействия;

применение инструментов "бережливого производства", которое способствует ускорению принятия стратегических решений, улучшению взаимодействия между органами власти администрации города, повышению предоставления муниципальных услуг (функций) субъектам малого и среднего предпринимательства, совершенствованию механизмов муниципальной поддержки.

Порядок и условия предоставления субсидий, связанных с предоставлением неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции определены в приложении 3 к муниципальной программе.

Информация об изменениях:

Таблица 1 изменена. - Постановление администрации г. Мегиона от 23 июля 2020 г. N 1341

См. предыдущую редакцию

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

N показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам							Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, тысяч человек	6,5	6,5	6,6	6,7	6,8	7,0	7,2	7,2	7,2
2.	Оборот малых (микро) и средних предприятий, миллиард рублей	14,681	14,754	14,828	15,932	15,002	15,142	15,293	15,646	15,646
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, всего единиц	1868	1898	1928	1958	1988	2018	2048	2078	2078
4.	Число субъектов малого и среднего	343,2	351,3	358,9	362,3	364,9	370,9	371,7	374,3	374,3\

	предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения, единиц									
5.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности, единиц	0	0	8	0	0	0	0	0	8
6.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги, единиц	0	0	4	0	0	0	0	0	4

Информация об изменениях:

Таблица 2 изменена. - Постановление администрации г. Мегиона от 23 июля 2020 г. N 1341

См. предыдущую редакцию

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

N основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/ соисполнитель	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)							
				Всего	в том числе						
					2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Региональный проект "Расширение доступа	Департамент экономическог	всего	29829,4	4511,8	4219,6	4219,6	4219,6	4219,6	4219,6	4219,6
			бюджет	26547,9	4015,5	3755,4	3755,4	3755,4	3755,4	3755,4	3755,4

	субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию" (1, 2, 3, 4)	о развития и инвестиций	автономного округа								
			бюджет городского округа	3281,5	496,3	464,2	464,2	464,2	464,2	464,2	464,2
2.	Региональный проект "Популяризация предпринимательства" (1, 2, 3, 4)	Департамент экономического развития и инвестиций	всего	4457,3	611,9	640,9	640,9	640,9	640,9	640,9	640,9
			бюджет автономного округа	3967	544,6	570,4	570,4	570,4	570,4	570,4	570,4
			бюджет городского округа	490,3	67,3	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5
3.	Предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (5, 6)	Департамент экономического развития и инвестиций	всего	2608,2	0	2608,2	0	0	0	0	0
			бюджет автономного округа	2321,3	0	2321,3	0	0	0	0	0
			бюджет городского округа	286,9	0	286,9	0	0	0	0	0
3.1.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения фактически понесенных и документально	Департамент экономического развития и инвестиций	всего	2102,2	0	2102,2	0	0	0	0	0
			бюджет автономного округа	1871,0	0	1871,0	0	0	0	0	0
			бюджет городского округа	231,2	0	231,2	0	0	0	0	0

	подтвержденных затрат в 2020 году на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности (5)										
3.2.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги (6)	Департамент экономического развития и инвестиций	всего	506,0	0	506,0	0	0	0	0	0
			бюджет автономного округа	450,3	0	450,3	0	0	0	0	0
			бюджет городского округа	55,65	0	55,7	0	0	0	0	0
Всего по муниципальной программе			всего	36894,9	5123,7	7468,7	4860,5	4860,5	4860,5	4860,5	4860,5
			бюджет автономного округа	32836,2	4560,1	6647,1	4325,8	4325,8	4325,8	4325,8	4325,8
			бюджет городского округа	4058,7	563,6	821,6	534,7	534,7	534,7	534,7	534,7
инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0

Прочие расходы	всего	0	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе:									
Координатор	всего	36894,9	5123,7	7468,7	4860,5	4860,5	4860,5	4860,5	4860,5
(Департамент экономического развития и инвестиций)	бюджет автономного округа	32836,2	4560,1	6647,1	4325,8	4325,8	4325,8	4325,8	4325,8
	бюджет городского округа	4058,7	563,6	821,6	534,7	534,7	534,7	534,7	534,7

Информация об изменениях:

Таблица 3 изменена с 29 января 2020 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 24 января 2020 г. N 115

См. предыдущую редакцию

Таблица 3

Мероприятия,
реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации

N п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	"Малое и среднее	Проект	4.2	Формирование	2019 -	всего	3816,4	611,9	640,9	640,9	640,9	640,9	640,9

	предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	"Популяризация предпринимательства"		положительного образа предпринимателя среди населения Российской Федерации, а также вовлечение различных категорий граждан, включая самозанятых, в сектор малого и среднего предпринимательства, в том числе создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства	2024	бюджет автономного округа	3396,6	544,6	570,4	570,4	570,4	570,4	570,4
						бюджет городского округа	419,8	67,3	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5
		Проект "Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию"	4.3	Упрощение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к льготному финансированию, в том числе ежегодное увеличение объема льготных кредитов, выдаваемых субъектам малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей	2019 - 2024	всего	25609,8	4511,8	4219,6	4219,6	4219,6	4219,6	4219,6
						бюджет автономного округа	22792,5	4015,5	3755,4	3755,4	3755,4	3755,4	3755,4
						бюджет городского округа	2817,3	496,3	464,2	464,2	464,2	464,2	464,2
Итого по портфелю проектов "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"						всего	29426,2	5123,7	4860,5	4860,5	4860,5	4860,5	4860,5
						бюджет автономного округа	26189,1	4560,1	4325,8	4325,8	4325,8	4325,8	4325,8
						бюджет городского округа	3237,1	563,6	534,7	534,7	534,7	534,7	534,7

Итого:	всего	29426,2	5123,7	4860,5	4860,5	4860,5	4860,5	4860,5
	бюджет автономного округа	26189,1	4560,1	4325,8	4325,8	4325,8	4325,8	4325,8
	бюджет городского округа	3237,1	563,6	534,7	534,7	534,7	534,7	534,7

Информация об изменениях:

Таблица 4 изменена. - Постановление администрации г. Мегиона от 23 июля 2020 г. N 1341

См. предыдущую редакцию

Таблица 4

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми показателями

N п/п	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя
	Наименование основного мероприятия	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной программе, реквизиты нормативного правового акта, наименование проекта	
1	2	3	4	5
Цель: Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса				
Задача: Развитие малого и среднего предпринимательства				
1.	Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательств	организация мониторинга деятельности Субъектов	Приложение 1 к муниципальной программе. Портфель проектов "Малый и средний	Показатели 1, 2, 3, 4 Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных
		организация мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризации и пропаганде		

	а (1, 2, 3, 4)	предпринимательской деятельности	бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	предпринимателей - расчетный показатель, определяется суммированием среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых (микро) и средних предприятий, оборот малых (микро) и средних предприятий и количества индивидуальных предпринимателей на основании форм, утвержденных приказами Федеральной службы государственной статистики: от 21.08.2017 N 541: N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия"; N МП (микро) "Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия"; N 1-ИП "Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя"; данные Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ.
		предоставление финансовой поддержки Субъектам на создание коворкинг-центров в виде возмещения части затрат на оборудование рабочих мест для Субъектов и помещений для проведения совещаний (конференций)		
2.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности, определенные муниципальными образованиями и деятельность в социальной сфере (1, 2, 3, 4)	возмещение части затрат на аренду нежилых помещений	Приложение 1 к муниципальной программе. Портфель проектов "Малый и средний бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	
		возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам		
		возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей		
		возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда		
		возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов		
		возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации		
		возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов - мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел, торговых объектов (киоски, торговые		

		павильоны, лотки, палатки))		Оборот малых (микро) и средних предприятий - расчетный показатель, используются данные итогов сплошного статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства. Периодичность формирования официальной статистической информации 1 раз в пять лет в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ). Количество субъектов малого и среднего предпринимательства - используются данные Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения. Рассчитывается ежегодно как
		возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел		
		возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей, и (или) дошкольных образовательных центров		
		Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований		
3.	Финансовая поддержка начинающих предпринимателей	возмещение затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности;	Приложение 1 к муниципальной программе. Портфель проектов "Малый и средний бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	
		возмещение затрат по аренде помещений		
		возмещение затрат по оплате коммунальных услуг возмещение затрат на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника, мебель)		
		возмещение затрат на приобретение инвентаря		
		возмещение затрат, связанных с расходами на рекламу		

		возмещение затрат на выплаты по передачи прав на франшизу (паушальный взнос)		отношение количества Субъектов к среднегодовой численности постоянного населения отчетного года, умноженное на 10000. К Субъектам относятся хозяйствующие субъекты в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ.
		возмещение затрат на ремонтные работы		
4.	Развитие инновационного и молодежного предпринимательства (1, 2, 3, 4)	предоставление субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества	Приложение 1 к муниципальной программе. Портфель проектов "Малый и средний бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	
		возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа		
		организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность		
5.	Передача во владение и (или) пользование муниципального имущества Субъектам и Организациям на возмездной основе	предоставление имущественной поддержки (муниципальной преференции) Субъектам	Приложение 1 к муниципальной программе	
6.	Предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в	финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности	Приложение 3 к муниципальной программе	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на аренду (субаренду) нежилых

	отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (5, 6)			помещений, находящихся в коммерческой собственности. Рассчитывается как количество принятых положительных решений о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства
		финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги	Приложение 3 к муниципальной программе	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги. ". Рассчитывается как количество принятых положительных решений о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства

Таблица 5

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

N п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1	Риски, связанные с изменением законодательства Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы (правовые риски)	привлечение на этапе согласования проекта муниципальной программы для рассмотрения и подготовки предложений населения, бизнес-сообщества, общественных организаций путем размещения (направления) проекта на общественные обсуждения; проведение мониторинга изменений в законодательстве Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования в сфере социально-экономического развития
2	Сокращение объема финансовых средств, направленных на реализацию государственной программы, что в свою очередь связано с сокращением или прекращением части программных мероприятий и неполным выполнением целевых показателей муниципальной программы (финансовые риски)	определение приоритетных (первоочередных) направлений (мероприятий) муниципальной программы, увязанных с достижением установленных целевых показателей, в пределах утвержденного (доведенного) объема финансирования по муниципальной программе; повышение эффективности бюджетных расходов при реализации мероприятий муниципальной программы
3	Невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками и подрядчиками работ по реализации мероприятий	осуществление мониторинга реализации мероприятий; заключение соглашений, договоров о взаимодействии с четкой регулировкой ответственности и контролем эффективности их реализации.

Информация об изменениях:

Приложение дополнено таблицей 6 с 29 января 2020 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 24 января 2020 г. N 115

Таблица 6

План мероприятий,
направленных на достижение значений (уровней) отдельных показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в городском округе город Мегион на 2019 - 2024 годы

N п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименование портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации, региональных проектах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Ответственный исполнитель/ соисполнитель	Контрольное событие (промежуточный результат)
1	2	3	4	5	6
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей					
1	1. Региональный проект "Расширение доступа субъектов МСП к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию"	Предоставление мер финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства			Объем финансовой поддержки, предоставленной субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Мегион к 31.12.2024 составляет 29 436,2 тыс. руб. (нарастающим итогом с 01.01.2019), в том числе

					объем поддержки по годам: в 2019 году - 5 123,7 тыс. рублей; в 2020 году - 4 860,5 тыс. рублей; в 2021 году - 4 860,5 тыс. рублей; в 2022 году - 4 860,5 тыс. рублей; в 2023 году - 4 860,5 тыс. рублей; в 2024 году - 4 860,5 тыс. рублей
2	2. Региональный проект "Популяризация предпринимательства"	Мероприятия, направленные на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, информационно-консультационную поддержку, популяризацию и пропаганду предпринимательской деятельности в городском округе город Мегион	"Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	Департамент экономического развития и инвестиций	Количество вновь созданных участниками проекта субъектов малого и среднего предпринимательства составляет 6 единиц (нарастающим итогом) к 2024 году, в том числе: к 20.12.2019 - 2 единицы; к 20.12.2020 - 3 единицы; к 20.12.2021 - 4 единицы; к 20.12.2022 - 5 единиц; к 20.12.2023 - 6 единиц; к 20.12.2024 - 6 единиц

Информация об изменениях:

Приложение дополнено таблицей 7 с 29 января 2020 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 24 января 2020 г. N 115

Таблица 7

Предложения граждан
по реализации национальных проектов Российской Федерации в городском округе город Мегион, учтенные в муниципальной программе

N п/п	Предложение	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Наименование целевого показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6
1	Формирование программ, вовлекающих молодежь и старшее поколение в развитие системной поддержки активного долголетия.	2. Региональный проект "Популяризация предпринимательства"	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, тысяч человек	Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи и старшего поколения в предпринимательскую деятельность и развитие предпринимательства	Департамент экономического развития и инвестиций

Приложение 1
к Программе

Порядок
предоставления субсидий Субъектам

С изменениями и дополнениями от:

28 февраля, 16 мая, 8, 29 августа, 29 ноября, 20 декабря 2019 г., 23 июля 2020 г.

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 N 213-оз "О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 N 336-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие экономического потенциала" (далее - окружная программа), определяет порядок предоставления

субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке:

Информация об изменениях:

Пункт 2.1 изменен. - Постановление администрации г. Мегиона от 7 мая 2020 г. N 879

См. предыдущую редакцию

2.1. **Субсидия** - средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным указанием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг.

Заявление, поступившее в Департамент, подлежит обязательной регистрации специалистом Департамента в Системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота путем создания электронной регистрационной карточки, содержащей порядковый номер заявления и даты его подачи

2.2. **Субъект** - субъект малого и среднего предпринимательства - хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), зарегистрированный и (или) состоящий на налоговом учете в Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и осуществляющий свою деятельность на территории городского округа город Мегион, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.3. **Заявитель** - субъект, подавший заявление на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, в установленном порядке.

2.4. **Получатель субсидии** - субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

2.5. **Социально значимые виды деятельности** - социально значимые виды деятельности, определенные муниципальным образованием и отраженные в пункте 7 раздела 1 настоящего порядка.

2.6. **Выставка, выставка-ярмарка, выставка-форум, бизнес-выставка** - мероприятия, на которых демонстрируются и получают распространение товары, услуги и (или) информация и которые проходят в четко установленные сроки и с определенной периодичностью.

2.7. **Инновации** - введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях.

2.8. **Инновационные компании** - субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица), в том числе участники инновационных территориальных кластеров, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности в муниципальных образованиях автономного округа.

2.9. **Коворкинг-центр** (коллективный офис) - нежилое помещение с оборудованными рабочими местами (мебелью, оргтехникой, программным обеспечением, сетью "Интернет", канцелярскими принадлежностями и т.д.), предназначенными для передачи во владение и (или) в пользование на возмездной основе.

2.10. **Конгрессное мероприятие** - мероприятие, направленное на создание благоприятных условий для персонифицированного обмена информацией, деловых и научных контактов с целью

установления и развития отношений между изготовителями товаров, поставщиками услуг (собрание, конференция, съезд).

2.11. **Консалтинг** - деятельность, заключающаяся в консультировании производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций. Консалтинговые компании могут быть специализированными по отдельным профилям консультационной деятельности. Консалтинг может состоять в подготовке пакетов учредительных документов при создании новых организаций или оказывать помощь в ведении бизнеса.

2.12. **Молодежное предпринимательство** - осуществление предпринимательской деятельности молодыми предпринимателями - физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет не менее 50%.

2.13. **Молодежь** - граждане Российской Федерации, включая лиц с двойным гражданством, в возрасте от 14 до 30 лет.

2.14. **Оборудование цифрового производства** - оборудование, в основе которого лежит использование технологий цифрового моделирования и проектирования как самих продуктов и изделий, так и производственных процессов на всем протяжении жизненного цикла.

2.15. **Продукция** - продукт производства в вещественной или информационной форме, чаще всего в предметном виде, количественно измеряемый в натуральном и денежном выражении; результат процесса производства.

2.16. **Результаты интеллектуальной деятельности** - программы ЭВМ, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, секреты производства и т.п., с документально подтвержденным закреплением интеллектуальных прав.

2.17. **Товаропроводящая сеть по реализации ремесленных товаров** - взаимоувязанный комплекс организационно-технологических мероприятий, средств и структур для доведения продукции от производителей изделий народных художественных промыслов и ремесел до потребителей.

2.18. **Центр молодежного инновационного творчества** - имущественный комплекс, созданный в автономном округе, в целях формирования благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах, состоящий из оборудования, ориентированного на технологии цифрового производства и позволяющего выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимых для этого помещений.

2.19. **Энергетическое обследование** - сбор и обработка информации об использовании энергетических ресурсов в целях получения достоверной информации об объеме используемых энергетических ресурсов, о показателях энергетической эффективности, выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности с отражением полученных результатов в энергетическом паспорте.

2.20. **Внедрение инновационных технологий при реализации программ по энергосбережению** - достижение практического использования энергосберегающих технологий, на основе инновационных решений, которые обеспечивают экономию энергетических ресурсов.

2.21. **Высокотехнологичное оборудование** - оборудование, произведенное предприятиями наукоемких отраслей, с использованием новейших образцов технологического оборудования, технологических процессов и технологий с участием высококвалифицированного, специально подготовленного персонала.

2.22. **Особая категория Субъектов** - Субъекты, являющиеся инвалидами, и (или) не менее 50% работников которых на последнюю отчетную дату являются инвалидами.

2.23. **Орган внутреннего муниципального финансового контроля** - контрольно-ревизионное управление, структурное подразделение главного распорядителя

бюджетных средств администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.24. **Орган внешнего муниципального финансового контроля** - Контрольно-счетная палата города Мегиона, осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.25. **Координатор муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы"** - департамент экономического развития и инвестиций администрации города.

2.26. **Начинающие предприниматели** - впервые зарегистрированные и действующие менее 1 года индивидуальные предприниматели и юридические лица.

Информация об изменениях:

Пункт 2 дополнен подпунктом 2.27 с 4 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 29 ноября 2019 г. N 2628

2.27. **Социальное предприятие** - субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства.

Информация об изменениях:

Пункт 2 дополнен подпунктом 2.28 с 4 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 29 ноября 2019 г. N 2628

2.28. **Социальное предпринимательство** - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.06.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации."

ГАРАНТ:

По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Дату названного Федерального закона следует читать как "24.07.2007"

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и окружной программой, приказами Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Информация об изменениях:

Пункт 3 изменен с 25 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 20 декабря 2019 г. N 2878

См. предыдущую редакцию

3. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, в рамках реализации национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы". Средства субсидии предоставляются с целью создания условий для развития субъекта предпринимательства и для использования в рамках финансово-хозяйственной деятельности субъекта.

4. Главным распорядителем средств бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий для реализации соответствующего мероприятия Программы, является администрация города Мегиона.

5. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим

субсидию, и органом внешнего муниципального финансового контроля.

6. Категории и критерии отбора Получателей субсидий:

6.1. Право на получение поддержки имеют Субъекты, соответствующие одному из следующих критериев:

осуществляющие производство товаров (работ, услуг);

создающие новые рабочие места;

выплачивающие среднемесячную заработную плату не ниже полуторакратного размера прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

использующие в своей деятельности инновационные методы в области техники, технологии, организации труда и управления, основанные на использовании достижений науки и передового опыта;

осуществляющие деятельность по модернизации и внедрению энергоэффективных технологий;

относящиеся к молодежному предпринимательству;

осуществляющие свою деятельность в сфере экологии и традиционных промыслов;

осуществляющие свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

относящиеся к особой категории Субъектов;

осуществляющие свою деятельность в сфере туризма;

осуществляющие деятельность в социальной сфере;

осуществляющие внешнеэкономическую деятельность.

Информация об изменениях:

Пункт 6.2 изменен с 4 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 29 ноября 2019 г. N 2628

См. предыдущую редакцию

6.2. Для получения поддержки в соответствии с Программой Субъекты должны отвечать следующим требованиям:

соответствие условиям, установленным к ним федеральным законодательством для получения поддержки;

регистрация и (или) постановка на налоговый учет в Ханты-Мансийском автономном округе и осуществление деятельности на территории городского округа город Мегион;

отсутствие задолженности по уплате налогов и взносов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды.

наличие сведений о Субъекте в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

6.3. Не имеют права на получение поддержки Субъекты, в отношении которых ранее уполномоченным органом исполнительной власти автономного округа, муниципального образования автономного округа, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям на те же цели.

Субъект, претендующий на получение поддержки, соглашается с условием ее получения.

Согласие Субъекта включается в заявление о предоставлении поддержки.

Информация об изменениях:

Пункт 7 изменен. - Постановление администрации г. Мегиона от 23 июля 2020 г. N 1341

См. предыдущую редакцию

7. Право на получение финансовой поддержки, предусмотренной Программой, имеют Субъекты, осуществляющие свою деятельность в приоритетных для города направлениях предпринимательской деятельности.

На период реализации Программы в качестве приоритетных видов деятельности Субъектов в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК

029-2014 (КДЕС РЕД. 2) определены:

сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство;

производство пищевых продуктов

производство безалкогольных напитков и минеральных вод;

производство текстильных изделий;

производство одежды;

производство кожи и изделий из кожи;

обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;

производство резиновых и пластмассовых изделий;

производство мебели;

производство прочих готовых изделий (за исключением чеканки монет, производства спичек и зажигалок);

сбор, обработка и утилизация отходов, обработка вторичного сырья;

строительство;

деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;

техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

деятельность в области фотографии;

прокат и аренда предметов (прочих предметов) личного пользования и хозяйственно-бытового назначения, товаров для отдыха и спортивных товаров;

деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма (в части организации внутреннего и въездного туризма);

деятельность по обслуживанию зданий и территорий;

образование дополнительное детей и взрослых (прочее, не включенное в другие группировки);

образование в области культуры;

деятельность в сфере здравоохранения и социальных услуг;

деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений;

ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения;

деятельность по предоставлению прочих персональных услуг;

деятельность ветеринарная.

деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания.

Данные приоритетные виды деятельности являются наиболее важными для социально-экономического развития муниципального образования и повышения качества жизни населения городского округа город Мегион.

Факт осуществления социально значимого вида деятельности подтверждается:

наличием данного вида деятельности в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, и наличием лицензии, если осуществляемая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством;

в сфере социального предпринимательства - наличием статуса "Социальное предприятие" в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

8. Реализация мероприятия "Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства".

8.1. Организация мониторинга деятельности Субъектов.

Мониторинг деятельности Субъектов проводится в целях:

обобщения данных о деятельности Субъектов, определения приоритетных направлений развития предпринимательской деятельности и достижения социального и экономического эффекта;

сбора данных для наполнения геомаркетинговой информационно-аналитической системы (далее - Бизнес-навигатор МСП).

Реализация мероприятия по организации мониторинга деятельности Субъектов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Результаты Мониторинга деятельности Субъектов, проведенного в целях обобщения данных о деятельности Субъектов городского округа город Мегион, определения приоритетных направлений развития предпринимательской деятельности и достижения социального и экономического эффекта в течение 10 рабочих дней (со дня их получения) публикуют на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет" и направляют в Департамент экономического развития автономного округа.

Содержание, структура и формат данных для наполнения Бизнес-навигатора должны соответствовать требованиям, установленным в Методических рекомендациях по вопросам оказания информационной и маркетинговой поддержки, утвержденных протоколом Совета директоров Акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - Корпорация МСП) от 23 декабря 2016 года N 24 и размещенных на официальном сайте Корпорации МСП (https://corpmsp.ru/).

8.2. Организация мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризации и пропаганде предпринимательской деятельности.

Мероприятия реализуются в соответствии с требованиями Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" путем:

организации муниципальных выставочно-ярмарочных мероприятий и организацию участия Субъектов в межмуниципальных, региональных и межрегиональных выставочно-ярмарочных мероприятиях;

организации мероприятий, направленных на популяризацию и создание положительного мнения о предпринимательской деятельности, повышение информированности граждан и Субъектов о возможностях для развития бизнеса и о существующих мерах и программах поддержки;

изготовления (приобретения) материальных запасов, способствующих повышению информированности граждан и Субъектов о возможностях для развития бизнеса и о существующих мерах и программах поддержки.

При организации мероприятий, не допускаются расходы на:

официальные приемы, в том числе на организацию завтрака, обеда, ужина, мероприятия в форме фуршет-приема, иного аналогичного мероприятия;

буфетное обслуживание, в том числе на кофе-паузу (кофе-брейк) и сервисное обслуживание буфетной продукции;

предоставление денежных премий (призов) Субъектам.

8.3. Финансовая поддержка Субъектов на создание коворкинг-центров в виде возмещения части затрат на оборудование рабочих мест для Субъектов и помещений для проведения совещаний (конференций).

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъекта на приобретение:

компьютерного оборудования;

лицензионных программных продуктов;

оргтехники;

офисной мебели.

Коворкинг-центр должен соответствовать следующим требованиям:

площадь помещения должна составлять не менее 80 кв. м.

помещения должны быть оборудованы средствами пожаротушения (огнетушители,

установки автоматического или полуавтоматического пожаротушения), системой вентиляции и (или) кондиционирования воздуха и доступными местами общественного пользования, в том числе туалетами.

рабочие места для Субъектов должны быть оборудованы офисной мебелью, компьютерной техникой с доступом к высококачественному интернету.

9. Реализация мероприятия "Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности в муниципальных образованиях и деятельность в социальной сфере".

Финансовая поддержка Субъектам, осуществляющим социально значимые виды деятельности предоставляется в соответствии с утвержденным пунктом 7 раздела 1 настоящего Порядка (по ОКВЭД) перечнем социально значимых видов деятельности Субъектов.

Финансовая поддержка Субъектам, осуществляющим деятельность в социальной сфере предоставляется в соответствии с условиями, утвержденными в статье 5.1 Закона автономного округа от 29.12.2007 года N 213-оз "О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

Принимаются к возмещению затраты Субъектов, произведенные не ранее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате принятия заявления.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

9.1. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на аренду (субаренду) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации").

К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, без учета коммунальных услуг.

9.2. Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов по предоставленным консалтинговым услугам по договорам, заключенным на оказание услуг:

по консультированию производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций;

по подготовке пакетов учредительных документов при создании новых организаций;

по оказанию помощи в ведении бизнеса.

9.3. Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на:

регистрацию декларации о соответствии;

проведение анализа документов;

исследование качества и безопасности продукции;

проведение работ по подтверждению соответствия продукции;

проведение работ по испытаниям продукции;

оформление и переоформление сертификатов и деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологической экспертиз.

Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) Субъектам, включенным Фондом "Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего

предпринимательства Югры" в перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства (на дату подачи заявления Субъекта). Перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства размещен на официальном сайте Фонда "Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры" http://www.export-ugra.ru/.

9.4. Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на привлечение специализированных организаций, осуществляющих специальную оценку условий труда по гражданско-правовым договорам с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда.

9.5. Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

Возмещение части затрат Субъектам осуществляется на:

9.5.1. Приобретение оборудования, относящегося к основным средствам (далее оборудование), стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу и содержащегося в группировке 320 "Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование" или в группировке 330 "Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты" Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ), принятого и в веденного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 N 2018-ст.

Возмещению не подлежат затраты Субъектов:

на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства);

на доставку и монтаж оборудования.

9.5.2. Приобретение лицензионных программных продуктов, содержащихся в группировке 730 "Программное обеспечение и базы данных" ОКОФ, при обязательном предъявлении копии лицензии.

9.6. Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов по договорам на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию (курсы повышения квалификации) при предъявлении копий документов, подтверждающих прохождение курсов повышения квалификации (свидетельства, удостоверения, дипломы, сертификаты).

9.7. Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел, торговых объектов (киоски, торговые павильоны, лотки, палатки)).

Объектами товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров являются:

фирменные магазины по реализации ремесленной продукции, имеющие фирменное наименование, фирменный знак, фирменную упаковку для продаваемых товаров, фирменную одежду для своих работников, выполненную в едином стиле;

магазины - мастерские по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел;

киоски, торговые павильоны, лотки, палатки.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов, осуществляющих ремесленную деятельность и деятельность в сфере народных художественных промыслов на приобретение:

объектов товаропроводящей сети;

технологического оборудования, используемого при производстве продукции и изделий

народных художественных промыслов и ремесел;

торгового оборудования, предназначенного для размещения, хранения, выкладки, демонстрации и реализации продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

Ремесленная деятельность и деятельность в сфере народных художественных промыслов, определяется в соответствии с кодами ОКВЭД:

16.2. Производство изделий из дерева, пробки, соломки и материалов для плетения;

23.7. Резка, обработка и отделка камня;

25.5. Ковка, прессование, штамповка и профилирование; изготовление изделий методом порошковой металлургии;

32.99.8. Производство изделий народных художественных промыслов;

90.03. Деятельность в области художественного творчества.

Возмещение части затрат Субъектам осуществляется на объекты товаропроводящей сети, технологическое и торговое оборудование стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу.

Перечень видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов, утвержден приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15.04.2009 N 274.

Перечень видов ремесленной деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, групп и видов изделий, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям ремесленной деятельности, утверждается приказом Департамента экономического развития автономного округа.

9.8. Возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на приобретение необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел:

сырья (металлы (черные, цветные) и их сплавы; камни (натуральные, искусственные); пластические массы; дерево; папье-маше; рог, кость и их сочетания; керамику и стекло; кожу, ткани и прочее сырье);

расходных материалов (лаки; нитки; гвозди; перчатки и прочие расходные материалы);

инструментов (кисти; иглы; дрели; ножовки, стамески и прочие инструменты).

Ремесленная деятельность и деятельность в сфере народных художественных промыслов, определяется аналогично условиям, установленным в пункте 9.7 настоящего Порядка.

Перечень видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов, утвержден приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15.04.2009 N 274.

Перечень видов ремесленной деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, групп и видов изделий, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям ремесленной деятельности, утверждается приказом Департамента экономического развития автономного округа.

9.9. Возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров.

Финансовая поддержка предоставляется Субъектам, осуществляющим основную деятельность:

по дневному уходу за детьми дошкольного возраста (детские ясли, сады), в том числе дневному уходу за детьми с отклонениями в развитии, определяемую в соответствии с кодами 88.91 "Предоставление услуг по дневному уходу за детьми" и 88.99 "Предоставление прочих

социальных услуг без обеспечения проживания" ОКВЭД;

по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования различной направленности, обеспечивающих воспитание и обучение детей (детские сады, подготовительные классы и т.п.), определяемую в соответствии с кодом 85.11 "Образование дошкольное" ОКВЭД.

Возмещению подлежат затраты Субъектов на:

оплату аренды (субаренды) и (или) выкуп помещения для создания центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров;

ремонт (реконструкцию) помещения, для осуществления Субъектом деятельности;

приобретение оборудования (телевизоры; проекторы; холодильники; стиральные машины и др.), мебели (кровати, шкафы столы, стулья, диваны и др.), материалов (учебных, методических, развивающих и др.), инвентаря (спортивного, хозяйственного и др.), необходимого для организации деятельности Субъекта.

Помещения дошкольных образовательных центров должны соответствовать требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимым для организации работы дошкольных образовательных центров.

9.10. По мероприятию "Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований".

Возмещению подлежат затраты Субъектов на:

реализацию программ по энергосбережению, мероприятия по которым реализуются по энергосервисным договорам, заключенным в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

проведение энергетических обследований зданий (помещений), в том числе арендованных;

приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов (отопительного оборудования, узлов учета пользования газом, теплом, электроэнергией, электрооборудования). При этом в стоимость оборудования могут включаться расходы на транспортировку, установку, пусконаладочные работы и другие затраты, если это предусмотрено договором поставки.

10. Реализация мероприятия "Финансовая поддержка начинающих предпринимателей".

Финансовая поддержка предоставляется начинающим предпринимателям, осуществляющим социально-значимые виды деятельности в соответствии с утвержденным пунктом 7 раздела 1 настоящего Порядка (по ОКВЭД) перечнем социально-значимых видов деятельности Субъектов, в виде возмещения части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности:

расходы по государственной регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя;

расходы на аренду (субаренду) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации");

оплата коммунальных услуг нежилых помещений (горячее и холодное водоснабжение, канализация, обеспечение электроэнергией, поставка газа, отопление);

приобретение основных средств (оборудование, оргтехника, мебель) для осуществления деятельности;

приобретение инвентаря (производственного назначения);

расходы на рекламу;

выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

ремонтные работы нежилых помещений, выполняемые при подготовке помещений к эксплуатации.

Коммунальные услуги, учитываемые в составе расходов, связанных с арендной (субарендой) нежилых помещений возмещению не подлежат.

11. По мероприятию "Развитие инновационного и молодежного предпринимательства".

Мероприятие включает в себя следующие направления:

Информация об изменениях:

Подпункт 11.1 изменен. - Постановление администрации г. Мегиона от 23 июля 2020 г. N 1341

См. предыдущую редакцию

11.1. Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее - ЦМИТ).

Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ осуществляется на условиях долевого финансирования целевых расходов по приобретению высокотехнологичного оборудования, соответствующего критериям, утвержденным Приказом Минпромторга России от 17.02.2020 N 521 "Об утверждении критериев отнесения товаров, работ и услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции по отраслям, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства промышленности и торговли Российской Федерации".

Субсидии в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ предоставляются Субъекту по результатам конкурсного отбора, оцениваемого комиссией по предоставлению субсидии, утвержденной администрацией города, (далее - конкурсный отбор Субъектов).

Обязательными условиями конкурсного отбора Субъектов являются:

а) наличие у Субъекта проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ, включающего в себя следующие разделы:

концепцию создания и (или) развития ЦМИТ в соответствии с подпунктом д) пункта 11.1 настоящего Порядка;

оценку потенциального спроса на услуги ЦМИТ (количество потенциальных клиентов);

организационный план;

планировку помещений в ЦМИТ;

перечень оборудования, необходимого для функционирования ЦМИТ;

финансовый план проекта создания и (или) развития ЦМИТ;

поэтапный план реализации проекта создания и (или) развития ЦМИТ;

б) наличие сметы расходования средств субсидии регионального и муниципального бюджетов на финансирование ЦМИТ;

в) наличие информации о планируемых результатах деятельности ЦМИТ в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

г) наличие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы в целях создания и (или) развития ЦМИТ (на приобретение высокотехнологичного оборудования) в размере не менее 15% от размера заявленной суммы финансовой поддержки;

д) в концепции создания (развития) ЦМИТ или в учредительных документах должно быть отражено, что задачами ЦМИТ являются:

обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежи;

техническая и производственная поддержка детей и молодежи, субъектов малого и среднего

предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в автономном округе, Российской Федерации и за рубежом;

организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

формирование базы данных пользователей ЦМИТ;

реализация обучающих программ и мероприятий в целях освоения возможностей оборудования пользователями ЦМИТ.

е) соответствие ЦМИТ следующим требованиям:

ориентирован на создание условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической базы;

предметом деятельности ЦМИТ является создание условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи должна составлять не менее 60% от общего времени работы оборудования;

наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не менее 40 кв. метров для размещения оборудования в ЦМИТ;

высокотехнологичное оборудование, необходимое для осуществления деятельности ЦМИТ должно иметь возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ, соответствовать санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ, а так же требованиям безопасности для использования детьми;

наличие в штате не менее 2 (двух) специалистов, имеющих документальное подтверждение навыков владения оборудованием ЦМИТ (сертификаты, дипломы, свидетельства и прочие документы);

соответствие помещений ЦМИТ федеральным и региональным техническим требованиям по безопасности зданий и сооружений, а также возможность получения услуг ЦМИТ для всех групп населения;

наличие в штате не менее 1 (одного) специалиста с педагогическим образованием и опытом работы с детьми (документально подтвержденных выпиской из трудовой книжки и дипломом об образовании);

наличие доступа в помещениях ЦМИТ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11.2. Возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа (далее - возмещение затрат инновационным компаниям).

Право на возмещение затрат имеют следующие инновационные компании:

имеющие документы, подтверждающие права инновационной компании на результаты интеллектуальной деятельности, на основании которых реализуется инновационный проект;

зарегистрированные и состоящие на налоговом учете в городском округе город Мегион, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион более 1 года на дату подачи документов на возмещение затрат;

не являющиеся учредителями (участниками) других юридических лиц, а также руководители (учредители) которых не являются учредителями (участниками) или руководителями

других юридических лиц, индивидуальными предпринимателями.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты инновационных компаний, произведенные в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате принятия заявления в размере на:

приобретение машин и оборудования, связанных с практическим применением (внедрением) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион содержащихся в группировках ОКОФ (320 "Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование; 330 "Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты");

приобретение результатов интеллектуальной деятельности (в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), необходимых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион;

приобретение программных продуктов, необходимых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион;

аренду помещений, используемых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион;

сертификацию и патентование, необходимые для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион.

11.3. Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

Муниципальные образования автономного округа в соответствии с требованиями Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" осуществляют:

организацию мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;

изготовление (приобретение) материальных запасов продукции, способствующей вовлечению молодежи в предпринимательскую деятельность.

При организации мероприятий, не допускаются расходы на:

официальные приемы, в том числе: организацию завтрака, обеда, ужина, мероприятия в форме фуршет-приема, иного аналогичного мероприятия;

буфетное обслуживание, в том числе на кофе-паузу (кофе-брейк) и сервисное обслуживание буфетной продукции;

предоставление денежных премий (призов).

Раздел 2. Условия и порядок предоставления субсидий Субъектам

2.1. Для получения субсидии Субъекты предоставляют в департамент экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона (далее - Департамент):

заявление о предоставлении субсидии (приложение 1 к настоящему Порядку);

для юридических лиц оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью учредительных документов;

документы, подтверждающие произведенные расходы (оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью): договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказания услуг) или товарная накладная), для приемки всех выполненных строительно-монтажных работ различного назначения акт о приемке выполненных работ (форма N

КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3), документ, подтверждающий оплату расходов (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, квитанция к приходно-кассовому ордеру);

для юридических лиц копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации в связи с применением упрощенной системы налогообложения по налогу за предшествующий календарный год. Указанные субъекты имеют право представить копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, в этом случае налоговая декларация по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения не представляется;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Для индивидуальных предпринимателей копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих патентную систему налогообложения: выписку из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): выписку из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Субъект вправе, по собственной инициативе, приложить копии документов, заверенных подписью руководителя и печатью (при ее наличии):

копию свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц);

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

выписку из единого государственного реестра физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки.

Информация об изменениях:

Пункт 2.2 изменен с 25 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 20 декабря 2019 г. N 2878

См. предыдущую редакцию

2.2. Финансовая поддержка Субъектам, осуществляющим деятельность в социальной сфере предоставляется в соответствии с условиями, утвержденными в статье 5.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 N 213-оз "О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

2.3. Порядок и сроки рассмотрения документов.

После утверждения бюджетных ассигнований в бюджете города на предоставление субсидии, Департамент размещает на официальном портале администрации города информацию, которая содержит сроки, условия, перечень необходимых документов, место подачи заявлений на предоставление субсидии с приложением формы заявления.

Срок рассмотрения заявления на предоставление субсидии и представленных документов не может превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Департамент проверяет достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных Получателями субсидий.

Департамент готовит постановление администрации города об оказании или об отказе предоставления субсидии Субъектам в срок не более 30 календарных дней с момента предоставления заявления, департамент уведомляет о принятом решении Получателей субсидии в письменной форме не позднее пяти календарных дней от даты утверждения постановления администрации города.

На основании постановления администрации города между администрацией города и Получателем субсидии в течение 10 календарных дней заключается соглашение (договор) о предоставлении субсидии.

Информация об изменениях:

Пункт 2.4 изменен. - Постановление администрации г. Мегиона от 7 мая 2020 г. N 879

См. предыдущую редакцию

2.4. Основаниями для отказа в получении субсидии являются:

заявителем предоставлены документы не соответствующие требованиям, определенным разделом 2 настоящего Порядка, или не представлены (предоставлены не в полном объеме) указанные документы;

ГАРАНТ:

По-видимому, в тексте предыдущего абзаца имеется в виду пункт 2.1 раздела 2 настоящего Порядка

заявителем представлены недостоверные сведения и документы;

заявителем не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.5. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии на мероприятия Программы.

Мероприятие, определенное подпунктом 8.3. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не

более 80% от общего объема затрат Субъекта и составлять не более 1 000 тыс. рублей на 1 Субъекта в год.

Мероприятие, определенное подпунктом 9.1. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие, определенное подпунктом 9.2. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 9.3. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 80% от общего объема затрат Субъекта и составлять не более 100 тыс. рублей на одного Субъекта в год. Субъектам, включенным Фондом "Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры" в перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства (на дату подачи заявления Субъекта) размер финансовой поддержки не должен превышать 80% от общего объема затрат и составлять не более 500 тыс. рублей на 1 Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 9.4. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 9.5. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 80% от стоимости оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 9.6. раздела 1 Порядка, реализуется в размере 50%, но не более 80,0 тыс. рублей на одного Субъекта в год и не более 10,0 тыс. рублей на 1 сотрудника Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 9.7. раздела 1 Порядка, реализуется в размере 50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат и не более 500 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 9.8. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 9.9. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 85% от общего объема затрат и не более 800 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 9.10. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 80% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное пунктом 10. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 80% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное подпунктом 11.1. раздела 1 Порядка, реализуется в размере максимальной субсидии не более 1 000,0 тыс. рублей на 1 Субъекта. Фактические понесенные расходы Субъекта при предоставлении ему субсидии должны составлять не менее 15%.

Мероприятие определенное подпунктом 11.2. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат инновационных компаний, произведенных не раннее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате принятия заявления. Общая сумма возмещения затрат инновационной компании со среднесписочной численностью работников менее 30 человек не должна превышать 2 млн. рублей. Общая сумма возмещения затрат инновационной компании со среднесписочной численностью работников 30 и более человек не должна превышать 3 000,0 тыс. рублей.

Информация об изменениях:

Пункт 2.6 изменен с 25 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 20 декабря 2019 г. N 2878

См. предыдущую редакцию

2.6. Условия и порядок заключения между администрацией города Мегиона и Получателем субсидии соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город

Мегион дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.

Соглашение (договор) с Субъектом о предоставлении финансовой поддержки в виде возмещения части затрат на создание коворкинг-центров должно содержать:

наименование и количество оборудования, лицензионных программных продуктов, оргтехники и офисной мебели, затраты на приобретение которых возмещаются;

обязательство Субъекта по обеспечению деятельности коворкинг-центра в течение 3 лет с даты получения субсидии;

обязательство Субъекта по соблюдению в Коворкинг центре требований пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности.

Соглашение (договор) с Субъектом о предоставлении финансовой поддержки в виде возмещения части затрат по приобретению оборудования должно содержать:

наименование и стоимость оборудования;

обязательство Субъекта об использовании по целевому назначению приобретенного оборудования, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2-х лет с даты получения субсидии.

Субъект, в отношении которого муниципальным образованием принято решение о возмещении части затрат на приобретение объектов товаропроводящей сети, письменно обязуется:

использовать, по целевому назначению объекты (за которые будут возмещены затраты), не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2 лет с даты получения субсидии;

создать в течение шести месяцев с даты получения субсидии не менее 2 новых рабочих мест и сохранять их в течение 2 лет.

Субъект, в отношении которого муниципальным образованием принято решение о возмещении части затрат на приобретение технологического или торгового оборудования, письменно обязуется использовать, по целевому назначению оборудование (за которое ему будут возмещены затраты), не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2 лет с даты получения субсидии.

Обязательства Субъектов муниципальным образованием автономного округа включаются в текст договоров (соглашений) о предоставлении субсидии.

Субъект по истечении 6 месяцев, 1 года и 2 лет со дня получения субсидии предоставляет в муниципальное образование отчет об исполнении принятых обязательств.

Форма отчета утверждается в договоре о предоставлении субсидии.

Соглашение (договор) с Субъектами о предоставлении финансовой поддержки в виде возмещения части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров должно содержать:

обязательство Субъекта по обеспечению деятельности центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров в течение 3 лет с даты получения субсидии;

обязательство Субъекта по обеспечению требований пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности.

Муниципальное образование осуществляет контроль над исполнением, принятых субъектом обязательств. В случае несоблюдения Субъектом указанных обязательств субсидия по соглашению (договору) в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа город Мегион, в соответствии с действующим законодательством.

Информация об изменениях:

Пункт 2.7 изменен с 4 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 29 ноября 2019 г. N 2628

См. предыдущую редакцию

2.7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на дату обращения;

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 2.1. раздела 1 настоящего Порядка.

Право на получение Субсидии имеют следующие инновационные компании:

зарегистрированные и состоящие на налоговом учете в городском округе город Мегион в качестве юридических лиц и осуществляющие деятельность, то есть реализующие инновационные проекты в городском округе город Мегион, более 1 года на дату подачи документов на предоставление Субсидии;

не являющиеся учредителями (участниками) других юридических лиц, а также руководители (учредители) которых не являются учредителями (участниками) или руководителями других юридических лиц, индивидуальными предпринимателями.

Информация об изменениях:

Пункт 2.8 изменен с 25 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 20 декабря 2019 г. N 2878

См. предыдущую редакцию

2.8. При заключении соглашений (договоров) администрация города устанавливает показатели результативности.

За показатель результативности деятельности Получателей поддержки принимается:

увеличение значения оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, рассчитывается исходя из планируемого роста не менее 2% к

предшествующему году.

Главный распорядитель бюджетных средств:

проводит оценку достижения показателей результативности на основании отчета о достижении значений показателей результативности.

осуществляет расчет размера штрафа при не достижении Получателем поддержки показателей результативности и применяет штраф.

Расчет размера штрафа проводится по формуле:

Овоз = (1-ФДП : ПП) * Овып, где:

Овоз - размер штрафа;

ФДП - фактически достигнутый показатель;

ПП - плановый показатель;

Овып - объем выплаченной субсидии.

2.9. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

Управление по бюджетному учету администрации города на основании постановления администрации города, соглашения (договора) о предоставлении субсидии производит перечисление денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению), указанные в заявлении на предоставление субсидий, в пределах бюджетных ассигнований не позднее 5 рабочих дней после поступления денежных средств из окружного бюджета.

2.10. Субсидии не предоставляются в случае отсутствия средств бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной Программы, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка.

Субъект, претендующий на получение поддержки, соглашается с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки по тем же основаниям на те же цели. Согласие Субъекта включается в заявление о предоставлении поддержки.

В случае обращения нескольких субъектов с заявлениями о предоставлении Субсидии, при условии превышения затрат над размерами средств, предусмотренных по соответствующему мероприятию Программы, субсидия предоставляется в размере, пропорциональном понесенным затратам.

В текущем году в рамках Программы Субъекты имеют возможность получить финансовую поддержку один раз.

ГАРАНТ:

Нумерация разделов приводится в соответствии с официальным текстом документа

3. Требования к отчетности

3.1. Ежеквартально, в срок не позднее 10 числа второго месяца, следующего за окончанием отчетного квартала, Субъект, получивший финансовую поддержку обязан предоставлять в период оказания финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующие документы: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) с отметкой налогового органа или квитанцией об отправке почтовой корреспонденции (квитанции об отправке электронной отчетности), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемые в органы статистики, ведение которых для него предусмотрено законодательством.

3.2. Субъект, в отношении которого администрацией города Мегиона принято решение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования по мероприятиям, определенным пунктами 9.5., 10.2. раздела 1 Порядка, письменно обязуется использовать по целевому назначению на территории городского округа город Мегион приобретенное оборудование, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2-х лет после получения субсидии. Обязательство Субъекта включается в текст соглашения (договора) о предоставлении Субсидии. В случае несоблюдения Субъектом указанного обязательства субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа город Мегион в соответствии с действующим законодательством. Субъект по истечении 1 года и 2 лет со дня получения субсидии предоставляет в муниципальное образование отчет об исполнении принятых обязательств. Форма отчета утверждается в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

3.3. Субъект, в отношении которого администрацией города Мегиона принято решение о возмещении части затрат на приобретение объектов товаропроводящей сети по мероприятию, определенному пунктом 9.7. раздела 1 Порядка, письменно обязуется: использовать, по целевому назначению объекты (за которые будут возмещены затраты), не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2 лет с даты получения субсидии; создать в течение шести месяцев с даты получения субсидии не менее 2 новых рабочих мест и сохранять их в течение 2 лет.

Субъект, в отношении которого администрацией города Мегиона принято решение о возмещении части затрат на приобретение технологического или торгового оборудования письменно обязуется использовать, по целевому назначению оборудование (за которое ему будут возмещены затраты), не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2 лет с даты получения субсидии.

Обязательства Субъектов администрацией города Мегиона включаются в текст соглашений (договоров) о предоставлении субсидии.

Субъект по истечении 6 месяцев, 1 года и 2 лет со дня получения субсидии предоставляет в муниципальное образование отчет об исполнении принятых обязательств. Форма отчета утверждается в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения Субъектами указанных обязательств субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа город Мегион в соответствии с действующим законодательством.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

При предоставлении субсидий, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.1. При предоставлении субсидий, юридическим лицам, обязательным условием их

предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Информация об изменениях:

Раздел 5 изменен с 4 декабря 2019 г. - Постановление администрации г. Мегиона от 29 ноября 2019 г. N 2628

См. предыдущую редакцию

5. Порядок и сроки возврата субсидий.

В случаях выявления не соблюдения Получателем поддержки условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета города Мегиона и органом муниципального финансового контроля администрации города Мегиона предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Мегиона в полном объеме.

При не достижении показателя результативности деятельности Получатель поддержки обязан уплатить в бюджет города Мегион штраф. Расчет размера штрафа приведен в пункте 2.8 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет Получателю поддержки письменное требование по возврату суммы субсидии или уплате штрафа, которое должно быть исполнено в добровольном порядке Получателем поддержки в течение 15 рабочих дней с даты получения указанного требования.

В случае невыполнения Получателем поддержки в установленный срок требования о возврате субсидии или уплате штрафа, администрация города Мегиона обеспечивает взыскание данной субсидии в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий Субъектам

С изменениями и дополнениями от:

29 августа 2019 г.

Директору департамента экономического
развития и инвестиций администрации города
Мегиона

_____

от_____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
Ф.И.О. руководителя и наименование
организации)

Заявление
на предоставление субсидии

Заявитель _____

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица, N доверенности, дата выдачи, срок действия)

просит предоставить в 20__ году финансовую поддержку в следующем направлении:

_____ _____

Размер предоставляемой субсидии _____руб._____коп.

(сумма прописью)

Размер произведенных расходов_____руб._____коп.

(сумма прописью)

1. Информация о заявителе:

ОГРН (ОГРНИП) _____

ИНН/КПП _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Наименование банка _____

Р/сч. _____ _

К/сч. _____ _

БИК _____ _

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности _____

Контакты (тел., e-mail) _____

Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год_____ Планируемое создание рабочих мест _____

2. Отнесение заявителя к приоритетным видам предпринимательской деятельности, определенным муниципальной программой _____

_____ _____

(указать вид деятельности)

3. Осуществляет ли заявитель следующие виды деятельности: деятельность в сфере игорного бизнеса; деятельность по производству и реализации подакцизных товаров; деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (если "да" - указать какие):

_____ _____

4. Заявитель подтверждает, что:

4.1. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

4.2. Не является участником соглашений о разделе продукции.

4.3. Не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.4. В отношении Заявителя не принято решение о ликвидации, реорганизации или возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом).

4.5. Не имеет задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

4.6. Деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом

Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7. В отношении Заявителя не было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям, на те же цели уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа.

Подтверждаю _____
(подпись)

5. Даю согласие на предоставление в период предоставления финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

6. Я согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, администрацией городского округа город Мегион, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

7. Я подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

8. Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

10. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

11. С условиями оказания поддержки, указанных в разделе 2 Порядка предоставления субсидий Субъектам Программы, ознакомлен.

Опись документов, представленных к заявлению, прилагается на отдельном листе.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий Субъектам

С изменениями и дополнениями от:

29 августа 2019 г.

Информация
о планируемых результатах деятельности центра молодежного инновационного творчества
(рекомендуемый образец)

п/п	Наименование показателя	Единица измерения	20__ год, (отчетный год)
1	2	3	4

1	Количество человек, воспользовавшихся услугами	единиц	
в том числе:			
1.1	количество человек из числа учащихся вузов	единиц	
1.2	количество человек из числа профильных молодых специалистов	единиц	
1.3	количество человек из числа школьников	единиц	
1.4	количество человек из числа сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц	
2	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества, в том числе конкурсы, выставки, семинары, тренинги и круглые столы	единиц	
в том числе:			
2.1	количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	единиц	
2.2	количество конкурсов, выставок, соревнований	единиц	
3	Коэффициент загрузки оборудования	процент	
4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку	единиц	
5	Количество договоров, заключенных с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.)	единиц	
6	Количество разработанных проектов	единиц	
7	Количество разработанных обучающих курсов	единиц	

Приложение 2
к Программе

Порядок
оказания имущественной поддержки (преференции) Субъектам, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Организации)

С изменениями и дополнениями от:

29 августа 2019 г.

Порядок разработан на основании статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и устанавливает процедуру предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социально значимых (приоритетных) направлениях и соответствующим условиям, установленным муниципальной программой, преимуществ, в целях обеспечения им более выгодных условий деятельности, путем передачи муниципального имущества в аренду без проведения торгов (далее - муниципальные преференции).

Порядок не распространяется на заключение договоров аренды муниципального имущества, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Оказание имущественной поддержки (преференции) Субъектам, Организациям, осуществляется в виде предоставления в аренду муниципального имущества - встроенных нежилых помещений по адресу: город Мегион, улица Чехова, дом 1, помещение N 1001, N 1002 (площадь предоставляемого имущества - 55,4 кв. м., 55,9 кв. м.), включенных в Перечень муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации (далее - Перечень) без проведения торгов, по цене 155 рублей за кв. м., на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа.

1. Критерии отбора Субъектов, Организаций

1.1. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции имеют Субъекты, Организации при соответствии следующим критериям:

соответствие условиям, установленным для Субъектов статьей 4, для Организаций статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

состоящие на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществляющие хозяйственную деятельность на территории городского округа город Мегион;

не имеющие задолженности в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, в том числе по арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащей поступлению в бюджет города Мегиона.

1.2. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции не имеют:

Субъекты, Организации находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации; имеющие решение арбитражного суда о признании юридического лица и индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.3. Право на получение имущественной поддержки, предусмотренной Программой, имеют Субъекты, осуществляющие деятельность в приоритетных для города направлениях предпринимательской деятельности, согласно утвержденных пунктом 7 раздела 1 приложения 1 к Программе.

2. Порядок предоставления имущественной поддержки

2.1. Для оказания имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции, Субъекты, Организации обращаются в администрацию города Мегиона с заявлением о предоставлении такого имущества в аренду (далее - заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагают следующие документы:

документы, предусмотренные подпунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

2.2. Администрация города в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

выписку из единого государственного реестра физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

2.2.1. Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, могут быть представлены Субъектами, Организациями по собственной инициативе.

2.3. После регистрации в администрации города Мегиона поступившие заявления передаются в Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона.

Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона осуществляет проверку предоставленных документов на предмет соответствия заявителя условиям и критериям отбора Субъекты, Организаций, имеющих право на получение имущественной поддержки в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2.4. Отказ в предоставлении муниципального имущества в аренду допускается в следующих случаях:

2.4.1. Несоответствие Субъекта, Организации критериям отбора для оказания имущественной поддержки, предусмотренным пунктом 1.1 настоящего Порядка;

2.4.2. Субъект, Организация не имеет право на оказание поддержки в соответствии пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.4.3. Субъект, Организация предоставили недостоверные данные для получения имущественной поддержки;

2.4.4. Субъект, Организация предоставили неполный перечень необходимых документов, предусмотренных в пункте 2.1. настоящего Порядка;

2.4.5. Отсутствие свободного муниципального имущества, включенного в Перечень.

2.5. После поступления заявления о предоставлении муниципальной преференции в администрацию города Мегиона, департамент муниципальной собственности администрации города в течение пяти рабочих дней размещает информационное сообщение о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной преференции на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет" в подразделе "Объявления" раздела департамент муниципальной собственности администрации города.

Информационное сообщение содержит сведения: о заявителе, муниципальном имуществе, испрашиваемом в порядке предоставления муниципальной преференции, порядок подачи заявления о предоставлении испрашиваемого муниципального имущества другими субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - конкурирующие заявления), срок приема конкурирующих заявлений.

Срок приема конкурирующих заявлений составляет десять дней со дня размещения информационного сообщения на официальном сайте администрации города Мегиона в сети

"Интернет".

При поступлении в департамент муниципальной собственности администрации города конкурирующих заявлений, поданных заявителями, отвечающими условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, с приложением документов, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, заключение договора аренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения торгов.

ГАРАНТ:

По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Имеются в виду пункт 2.1 и пункт 2.2 настоящего Порядка соответственно

2.6. Департамент муниципальной собственности в письменной форме в течение 20 дней с даты подачи заявления и документов, указанных в п. 2.1., уведомляет Субъект, Организацию об отказе в предоставлении в аренду, с указанием причин отказа.

2.7. В случае соответствия Субъекта, Организации критериям отбора, Департамент муниципальной собственности подготавливает проект постановления администрации города Мегиона о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки Субъектам, Организациям.

2.7.1. Постановление администрации города Мегиона о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки Субъектам, Организациям (далее - постановление администрации города Мегиона) издается в течение 20 дней с даты подачи заявления и документов указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.7.2. В постановлении администрации города Мегиона указываются:

наименование Субъекта или Организации;

перечень имущества, передаваемого в аренду;

целевое использование имущества;

срок аренды.

2.8. Департамент муниципальной собственности в течение 10 дней с даты принятия постановления администрации города Мегиона, направляет Субъекту, Организации, проект договора аренды муниципального имущества.

Приложение
к Порядку
оказания имущественной поддержки
(преференции) Субъектам, организациям,
образующим инфраструктуру поддержки
субъектам малого и среднего
предпринимательства

С изменениями и дополнениями от:

29 августа 2019 г.

Главе города Мегиона

_____

от _____

(указывается наименование юр. лица
или ИП, его ИНН, адрес регистрации/
проживания, контактный телефон)

Заявление
о предоставлении в аренду муниципального имущества в порядке муниципальной преференции, не требующей предварительного согласия в письменной форме

антимонопольного органа

_____, прошу предоставить
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
в аренду сроком на _____ лет имущество, расположенное по адресу:
_____ _____,
(в соответствии с перечнем имущества, предназначенного для предоставления в аренду Субъектам, Организациям)
в целях использования _____.
В настоящее время отсутствует:
решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом, об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях_____ ____.
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
В случае предоставления в аренду имущества обязуюсь использовать его по вышеуказанному целевому назначению, не передавать права и обязанности по договору аренды третьим лицам, своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

Приложение:
_____ _____
(указываются наименование и реквизиты прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2 Порядка).
Дата _____ _____
(подпись) (ФИО лица, подписавшего заявление)

Информация об изменениях:

Приложение дополнено приложением 3. - Постановление администрации г. Мегиона от 23 июля 2020 г. N 1341

Приложение 3
к Программе

Порядок
предоставления в 2020 году субсидий, связанных с предоставлением неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции
(далее - Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет категории и критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Получатели), а также условия и порядок предоставления в 2020 году субсидий в целях предоставления неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (далее - субсидия).
1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
1.2.1. **Субсидия** - форма финансовой поддержки, предоставляемой за счет средств бюджета

города Мегиона, субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

1.2.2. **Субъекты малого и среднего предпринимательства** - это хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъект).

1.2.3. **Получатель субсидии** - субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.2.4. Указанные выше и иные понятия, используемые в настоящем Порядке, в части мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе Российской Федерации от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ), в государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие экономического потенциала", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 N 336-п (далее - государственная программа).

1.3. Субсидии предоставляются в рамках реализации основного мероприятия "Предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции", муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации города от 19.12.2018 N 2746 (далее - муниципальная программа), в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими деятельности в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции.

1.4. Субсидии Субъектам предоставляется из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и бюджета городского округа город Мегион на условиях софинансирования в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на безвозмездной основе.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета города Мегиона (далее - Главный распорядитель), осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Мегиона на данные цели, на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий является администрация города Мегиона.

Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации города Мегиона.

1.6. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежат обязательной проверке Главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Категории и критерии Субъектов, имеющих право на получение субсидий в соответствии с Порядком:

субъекты малого и среднего предпринимательства, включенным по состоянию на 01.03.2020 в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - реестр) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ, ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, перечень которых утвержден постановлением Правительством Российской Федерации от 03.04.2020 N 434 "Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции".

определяется по основному виду экономической деятельности, информация о котором содержится в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на 01.03.2020;

юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствуют критериям,

установленным к субъектам малого и среднего предпринимательства Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субъект может получить в 2020 году субсидию в целях предоставления неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции. Неотложные меры поддержки Субъектов включают в себя возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности и уплату коммунальных услуг.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов с 01.04.2020 до завершения периода эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением коронавирусной инфекции в 2020 году на:

на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности;

на коммунальные услуги, включающие оплату за холодное и горячее водоснабжение, электрическую энергию, тепловую энергию, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами (затраты Субъектов по взносам на капитальный ремонт возмещению не подлежат);

Субъект вправе обратиться за предоставлением субсидии как по одному из виду затрат, так и по обоим видам одновременно.

Максимальный размер субсидии Субъекту составляет не более 50% от общего объема затрат и не более 300,00 тыс. рублей в год.

2.2. Для получения Субсидии Субъекты на 01.04.2020 должны отвечать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Мегиона в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Мегиона;

юридические лица не должны находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения или не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должны получать средства из бюджета города Мегиона в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Для получения субсидии Субъекты предоставляют в департамент экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона (далее - Департамент):

заявление о предоставлении субсидии (приложение 1 к настоящему Порядку);

для юридических лиц оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью учредительных документов;

документы, подтверждающие произведенные расходы (оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью): договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказания услуг) или товарная накладная), для приемки всех выполненных строительно-монтажных работ различного назначения акт о приемке выполненных работ (форма N КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3), документ, подтверждающий оплату расходов (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, квитанция к приходно-кассовому ордеру);

для юридических лиц копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации в связи с применением упрощенной системы налогообложения по налогу за предшествующий календарный год. Указанные субъекты имеют право представить копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, в этом случае налоговая декларация по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения не представляется;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Для индивидуальных предпринимателей копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих патентную систему налогообложения: выписку из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): выписку из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Субъект вправе, по собственной инициативе, приложить копии документов, заверенных подписью руководителя и печатью (при ее наличии):

копию свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц);

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

выписку из единого государственного реестра физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки.

Заявление, поступившее в Департамент, подлежит обязательной регистрации специалистом Департамента в Системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота путем создания электронной регистрационной карточки, содержащей порядковый номер заявления и даты его подачи.

Требовать от Субъекта представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2.3.1. Копии представляемых документов должны быть заверены в следующем порядке:

индивидуальные предприниматели - подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя;

юридические лица - подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью (при ее наличии) соответствующего юридического лица. В случае если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна представляться заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении документа проставляется надпись "копия верна", должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия), дата заверения, печать (при ее наличии). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

2.3.2. Оригиналы документов предоставляются по требованию Главного распорядителя средств бюджета города Мегиона.

2.3.3. Документы, представленные Субъектами, не возвращаются.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения документов.

После утверждения бюджетных ассигнований в бюджете города на предоставление субсидии, Департамент размещает на официальном портале администрации города информацию, которая содержит сроки, условия, перечень необходимых документов, место подачи заявлений на предоставление субсидии с приложением формы заявления.

Срок рассмотрения заявления на предоставление субсидии и представленных документов не может превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Департамент проверяет достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных Получателями субсидий.

Департамент готовит постановление администрации города об оказании или об отказе предоставления субсидии Субъектам в срок не более 30 календарных дней с момента предоставления заявления, Департамент уведомляет о принятом решении Получателей субсидии в письменной форме не позднее пяти календарных дней от даты утверждения постановления администрации города.

На основании постановления администрации города между администрацией города и Получателем субсидии в течение 10 календарных дней заключается соглашение (договор) о

предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для отказа в получении субсидии являются:

заявителем предоставлены документы не соответствующие требованиям, определенным разделом 2 настоящего Порядка, или не представлены (предоставлены не в полном объеме) указанные документы;

заявителем представлены недостоверные сведения и документы;

заявителем не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.6. Субсидии предоставляются в период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции 2020 года.

2.7. В предоставлении субсидии отказывается в случаях:

не представления (предоставления не в полном объеме) Субъектом документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Порядка, либо представления их с нарушением требований, предъявляемых к оформлению документов настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации;

недостоверности представленной Субъектом информации;

не соответствия Субъекта критериям и условиям, установленным пунктами 1.7. и 2.2. настоящего Порядка;

ранее в отношении Субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

если сделки совершены между Субъектами, заявленными на получение субсидии и лицами, являющимися учредителями и (или) руководителями данных Субъектов, между Субъектами, заявленными на получение субсидии, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей и физическими лицами, фактически являющимися одним и тем же лицом.

2.8. Субсидии имеют целевое назначение и предоставляются из бюджета города Мегиона на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным по состоянию на 01.03.2020 в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - реестр) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ, ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, перечень которых утвержден постановлением Правительством Российской Федерации от 03.04.2020 N 434 "Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции".

Направления и размер предоставляемой субсидии приведены в пункте 2.1. настоящего Порядка.

В случае обращения нескольких Субъектов на предоставление субсидии, при условии превышения затрат Субъектов над размерами выделенных средств, предусмотренных по соответствующему основному мероприятию муниципальной программы, субсидии предоставляются в размере, пропорциональном затратам.

III. Требования к отчетности

Отчетность не предоставляется.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель субсидии обязан в течение 2020 года допускать представителей Главного распорядителя и органов финансового контроля города Мегиона в служебные, складские и иные помещения или открытые площадки для проведения целевых проверок.

4.2. Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля города в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3. В случаях выявления не соблюдения Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля города Мегиона предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Мегиона в полном объеме.

4.4. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет Получателю субсидии письменное требование по возврату суммы субсидии, которое должно быть исполнено в добровольном порядке Получателем субсидии в течение 15 рабочих дней с даты получения указанного требования.

4.5. В случае невыполнения Получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии, администрация города Мегиона обеспечивает взыскание данной субсидии в судебном порядке.

4.6. Контроль возврата Получателем субсидии денежных средств в бюджет города Мегион осуществляет Главный распорядитель.

V. Контроль и разрешение споров

5.1. Контроль за своевременностью выплаты средств, предусмотренных на выплату субсидии по Соглашению, осуществляет Главный распорядитель.

5.2. Хранение документов о предоставлении и использовании субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства обеспечивает Главный распорядитель в течение 5 лет.

5.3. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

VI. Ответственность

6.1. Ответственность за достоверность представленных сведений и документов, использование средств субсидии по целевому назначению несет Получатель субсидии - субъект предпринимательской деятельности города Мегиона.

Приложение 1
к порядку предоставления в 2020 году субсидий, связанных с предоставлением неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции

Заместителю главы города - директору
департамента экономического развития и

инвестиций администрации города Мегиона
_____
от_____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
Ф.И.О. руководителя и наименование
организации)

Заявление
на предоставление субсидии

Заявитель _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица
или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица,
N доверенности, дата выдачи, срок действия)
просит предоставить в 20__ году финансовую поддержку в следующем направлении:
_____ _____
Размер предоставляемой субсидии _____руб._____коп.
(сумма прописью)
Размер произведенных расходов_____руб._____коп.
(сумма прописью)
1. Информация о заявителе:
ОГРН (ОГРНИП) _____
ИНН/КПП _____
Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
Наименование банка _____
Р/сч. _____ _
К/сч. _____ _
БИК _____ _
Форма налогообложения по заявленному виду деятельности _____
Контакты (тел., e-mail) _____
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год_____
Планируемое создание рабочих мест _____
2. Отнесение заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции _____
_____ _____
(указать вид деятельности)
3. Осуществляет ли заявитель следующие виды деятельности: деятельность в сфере игорного бизнеса; деятельность по производству и реализации подакцизных товаров; деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (если "да" - указать какие):
_____ _____
4. Заявитель подтверждает, что:
4.1. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением

потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

4.2. Не является участником соглашений о разделе продукции.

4.3. Не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.4. В отношении Заявителя не принято решение о ликвидации, реорганизации или возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом).

4.5. Не имеет задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

4.6. Деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7. В отношении Заявителя не было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям, на те же цели уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа.

Подтверждаю _____

(подпись)

5. Даю согласие на предоставление в период предоставления финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

6. Я согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, администрацией городского округа город Мегион, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

7. Я подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

8. Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

10. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

11. С условиями оказания поддержки, указанных в разделе 2 Порядка предоставления субсидий Субъектам Программы, ознакомлен.

Опись документов, представленных к заявлению, прилагается на отдельном листе.

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п