

ПРОТОКОЛ №14
заседания Проектного комитета администрации города Мегиона

г. Мегион

25 октября 2018 года

Председательствовал:

Мамонтов
Денис Михайлович - первый заместитель главы города,
заместитель председателя Проектного комитета

Секретарь:

Доронин
Вадим Петрович - директор департамента экономического развития и
инвестиций

**Члены Проектного
комитета:**

Зайцев
Дмитрий Николаевич - начальник управления архитектуры и
градостроительства

Капуста
Наталья Валерьевна - начальник управления по вопросам муниципальной
службы и кадров

Лалаянц
Лариса Петровна - начальник отдела культуры

Луткова
Ольга Леонидовна - начальник управления информационной политики

Мартынюк
Наталья Александровна - заместитель главы города – директор департамента
финансов

Метринская
Татьяна Юрьевна - исполняющий обязанности директора департамента
образования и молодежной политики

Петриченко
Алексей Владимирович - начальник юридического управления

Табаченко
Эльвира Маратовна - начальник отдела физической культуры и спорта

Толстунов
Андрей Александрович - директор департамента муниципальной собственности

Приглашенные:

Пидлипный
Александр Васильевич - заместитель директора по жилищно-коммунальному
комплексу муниципального казенного учреждения
«Капитальное строительство»

Повестка дня:**1. Отчет о ходе реализации проектов городского округа город Мегион, запущенных в рамках проектного управления.**

(Пидлипный, Метринская, Зайцев)

Решили:**1.1. Отметить:**

По вопросу о ходе реализации проекта «Реализация комплекса мероприятий в рамках формирования комфортной городской среды в городском округе город Мегион»:

запланировано выполнение 7 контрольных точек, из которых 5 контрольных точек достигнуты.

В настоящее время ведутся работы по достижению 6 контрольной точки.

Проект будет закрыт в установленные сроки – 01.11.2018.

По вопросу о ходе реализации проекта «Школа на 300 учащихся» в п.Высокий»:

запланировано достижение 15 контрольных точек, по состоянию на отчетную дату планировалась реализация 6 контрольных точек, все контрольные точки достигнуты, из которых: 4 – в срок, 1 – досрочно, 1 – с нарушением срока, что в свою очередь не повлияет на окончательный срок реализации проекта (дата закрытия проекта – 30.08.2020).

В настоящее время ведется взаимодействие с застройщиком по вопросу строительства здания школы.

Выполнение строительно-монтажных работ составляет 26%.

По вопросу о ходе реализации проекта «Школа на 1600 учащихся» в г.Мегионе:

запланировано достижение 27 контрольных точек, по состоянию на отчетную дату планировалась реализация 2 контрольных точек. На отчетную дату исполнены 2 контрольные точки, из которых 1 контрольная точка – досрочно, 1 – в срок.

По 25 контрольным точкам срок реализации не наступил. Дата закрытия проекта – 11.05.2022.

В настоящее время ведется работа по подготовке пакета документов по проекту «Школа на 1600 учащихся в 20 мкр.» для представления на проверку инвестиционного проекта в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

По вопросу о ходе реализации проекта «Внедрение механизма заключения договора о комплексном освоении территории на примере микрорайона СУ-43 городского округа город Мегион»:

за весь период реализации проекта запланировано достижение 10 контрольных точек.

Срок реализации первой контрольной точки «Внесены изменения в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского округа город Мегион» запланирован на 15.03.2019. Дата закрытия проекта – 25.12.2019.

1.2.Руководителю проектов «Школа на 300 учащихся» в п.Высокий и «Школа на 1600 учащихся» в г.Мегионе проанализировать исполнение контрольных точек проектов с приложением подтверждающих документов.

Информацию представить в департамент экономического развития и инвестиций.

Срок: до 26 ноября 2018 года.

2. О ходе реализации портфелей проектов, в которых принимает участие городской округ город Мегион (федеральных, региональных).

(Доронин)

Решили:

2.1. Отметить риск не исполнения следующих мероприятий:

- по портфелю проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» - Утверждение актуализированной стратегии социально-экономического развития, плана по реализации стратегий социально-экономического развития муниципального образования (городского округа, муниципального района). Срок исполнения в соответствии с портфелем проектов – 25.12.2018;

- по портфелю проектов «Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг» - Передача в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципальных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с утвержденным графиком. Срок исполнения в соответствии с портфелем проектов – 30.12.2018;

- по портфелю проектов «Система мер по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства» - Создание 2 центров молодежного инновационного творчества в муниципальных образованиях автономного округа» Срок исполнения в соответствии с портфелем проектов – 24.12.2018.

2.2. Отметить риск не достижения следующих показателей портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование»:

- наличие плана по реализации стратегии социально-экономического развития;

- доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг (технологическое присоединение) на конец 2018 года – 30%;

- доля услуг, предоставленных в МФЦ (ресурсные центры), в общем количестве предоставленных услуг (технологическое присоединение) на конец 2018 года – 30%.

2.3. Исполнителю мероприятия «Корректировка и утверждение актуализированной стратегии социально-экономического развития, плана по реализации стратегий социально-экономического развития муниципального образования» портфеля проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Разрешение на строительство и территориальное планирование» направить письмо куратору портфеля проектов (Зобницеву А.Н.) о внесении изменений в календарный план исполнения данного мероприятия городским округом город Мегион.

Срок: до 7 ноября 2018 года.

2.4. Исполнителю мероприятия «Создание 2 центров молодежного инновационного творчества в муниципальных образованиях автономного округа – Югры» портфеля проектов «Система мер по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства» (Смашко Т.И.) подготовить аналитическую записку о причинах, по которым на территории городского округа город Мегион не представляется возможным открытие ЦМИТ. Аналитическую записку следует прикрепить в ИСУП в раздел «Заккрытие мероприятия».

Срок: до 7 ноября 2018 года.

2.5. Исполнителю мероприятия «Передача в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципальных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с утвержденным графиком» портфеля проектов «Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг» (Зверев Г.Н.) предоставить в департамент экономического развития и инвестиций информацию о ходе исполнения данного мероприятия и о фактических сроках достижения данного мероприятия.

Срок: до 23 ноября 2018 года.

2.6. Ответственному за достижение показателей портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» (Зверев Г.Н.): доля услуг,

предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг (технологическое присоединение) и доля услуг, предоставленных в МФЦ (ресурсные центры), в общем количестве предоставленных услуг (технологическое присоединение) проконтролировать предоставление услуг технологического присоединения в МФЦ и в электронном виде в равной пропорции.

2.7. Ответственным за реализацию национальных проектов (программ) «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Уварова И.А.), «Экология» (Зверев Г.Н.), «Цифровая экономика Югры» (Доронин В.П.) назначить должностных лиц, ответственных за внесение данных в ИСУП по показателям национальных проектов, указанным в приложении к Протоколу.

Срок: до 12 ноября 2018 года.

3. Отчет об исполнении протокольных поручений заседаний Проектного комитета.

(Доронин)

Решили:

Считать исполненными:

в срок – поручение, предусмотренное пунктом 2.2 протокола №12 от 04.09.2019; с нарушением срока – поручения отсутствуют.


На основании письма департамента образования и молодежной политики снять с исполнения пункт 1.3 протокола №13 от 28.09.2018.

Снять с контроля названные выше поручения заседания Проектного комитета.

Заместитель председателя Проектного комитета администрации города Мегиона, первый заместитель главы города

 Д.М.Мамонтов

Секретарь Проектного комитета администрации города Мегиона, директор департамента экономического развития и инвестиций

 В.П.Доронин

Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

1. Доля общеобразовательных организаций, в которых проведена оценка качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся.
2. Доля обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях.
3. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и естественнонаучной направленности.
4. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет).
5. Количество созданных консультационных центров методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в форме негосударственных некоммерческих организаций.
6. Количество услуг, оказанных консультационными центрами методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.
7. Количество услуг, оказанных консультационными центрами методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте до 3-х лет, не посещающих дошкольные образовательные организации.
8. Количество услуг, оказанных консультационными центрами методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
9. Доля общеобразовательных организаций, имеющих широкополосный доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее 10 Мбит/с.
10. Доля общеобразовательных организаций, успешно обновивших информационное наполнение и функциональные возможности открытых и общедоступных информационных ресурсов.
11. Доля общеобразовательных организаций, успешно внедривших федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды.
12. Доля педагогов и руководителей образовательных организаций, прошедших обучение в центрах непрерывного развития профессионального мастерства работников системы образования.
13. Доля педагогов и руководителей образовательных организаций, прошедших добровольную независимую оценку профессиональной квалификации.
14. Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений, в т.ч. волонтерских и добровольческих.
15. Численность населения, работающего в качестве волонтеров.

Экология

1. Протяженность береговой линии, очищенной от бытового мусора в границах населенных пунктов.

Цифровая экономика Югры

1. Доля государственных, в части переданных полномочий, и муниципальных услуг, функций и сервисов, предоставленных в цифровом виде, без необходимости личного посещения государственных органов и иных организаций.

2. Доля муниципальных услуг, функций и сервисов, предоставленных по типовым регламентам.

3. Доля домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет».

4. Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого органами исполнительной власти субъектов, муниципальными образованиями, компаниями с государственным участием иностранного программного обеспечения.

5. Средний срок простоя государственных и муниципальных систем в результате компьютерных атак.