

ПРОТОКОЛ №18
заседания Проектного комитета администрации города Мегиона

г. Мегион

27 февраля 2019 года

Председательствовал:

Доронин
Вадим Петрович - исполняющий обязанности первого заместителя главы города, заместитель председателя Проектного комитета

Секретарь:

Павлюх
Нина Петровна - начальник отдела развития инвестиционной деятельности и проектного управления департамента экономического развития и инвестиций

Члены Проектного комитета:

Бондаренко
Алексей Алексеевич - исполняющий обязанности директора департамента образования и молодежной политики

Зайцев
Дмитрий Николаевич - начальник управления архитектуры и градостроительства

Зверев
Геннадий Николаевич - исполняющий обязанности заместителя главы города – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства

Капуста
Наталья Валерьевна - начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров

Луткова
Ольга Леонидовна - начальник управления информационной политики

Табаченко
Эльвира Маратовна - начальник отдела физической культуры и спорта

Толстунов
Андрей Александрович - директор департамента муниципальной собственности

Уварова
Ирина Александровна - заместитель главы города по социальной политике

Приглашенные:

Романова
Диана Васильевна - начальник отдела информатизации, развития и безопасности образовательной сети департамента образования и молодежной политики

Повестка дня:**1.О ходе реализации проектов городского округа город Мегион, запущенных в рамках проектного управления.**

(Бондаренко А.А., Зайцев Д.Н., Толстунов А.А., Уварова И.А., Романова Д.В.)

Решили:

1.1.Информацию о ходе реализации проектов городского округа город Мегион, запущенных в рамках проектного управления, принять к сведению.

1.2.Отметить, что ввиду отсутствия финансирования на решение вопроса с собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, находящихся в границах земельного участка под строительство школы на 1600 мест, существует риск срыва контрольной точки проекта «Школа на 1600 учащихся в г. Мегионе», запланированной на 01.09.2019, - «Земельный участок освобожден от прав третьих лиц».

1.3.Руководителю проекта «Реализация комплекса мероприятий по созданию функционирующего объекта «Школа на 300 учащихся в п. Высокий (ул. Свободы)» подготовить и направить письмо в адрес АО «ДСК «Автобан» о предоставлении информации о сроке завершения работ по строительству школы на 300 мест.

Срок: до 11 марта 2019 года.

1.4.Руководителю проекта «Внедрение механизма заключения договора о комплексном освоении территории на примере микрорайона СУ – 43 городского округа город Мегион» в соответствии с п.3.9 Регламента управления проектом, утвержденным распоряжением администрации города от 24.11.2016 №394 «О Регламенте управления проектом» (с изменениями от 12.10.2018) (далее – Регламент), организовать приемку продукта проекта.

Срок: до 12 марта 2019 года.

1.5.Администратору проекта «Внедрение механизма заключения договора о комплексном освоении территории на примере микрорайона СУ – 43 городского округа город Мегион» под руководством руководителя проекта в соответствии с п.4.4 Регламента, организовать подготовку итогового отчета по проекту, его согласование с управляющим комитетом, муниципальным проектным офисом.

Срок: до 22 марта 2019 года.

2.Об участии городского округа город Мегион в реализации портфелей проектов, направленных на внедрение целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа Югры.

(Доронин В. П.)

Решили:

Информацию об участии городского округа город Мегион в реализации портфелей проектов, направленных на внедрение целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры принять к сведению.

3.О ходе реализации проектов (портфелей проектов), в которых принимает участие городской округ город Мегион.

(Доронин В.П.)

Решили:

3.1. Информацию о ходе реализации проектов (портфелей проектов), в которых принимает участие городской округ город Мегион, принять к сведению.

3.2. Ответственному исполнителю мероприятия «Передача в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципальных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с утвержденным графиком» портфеля проектов «Обеспечение качества жилищно-коммунального хозяйства» в случае неисполнения мероприятия в установленный срок (31.03.2019) внести в информационную систему управления проектной деятельностью исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры прогнозный срок исполнения мероприятия.

Срок: до 29 марта 2019 года.

3.3. Ответственному исполнителю мероприятия «Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство в целях приведения в соответствие с модельными актами» портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» обеспечить достижение показателя в установленный в портфеле проектов срок.

Срок: до 01 апреля 2019 года.

4. Отчет об исполнении протокольных поручений заседаний Проектного комитета.

(Доронин В.П.)

Решили:

Считать исполненным и снять с контроля пункт 1.3 протокола заседания Проектного комитета от 27.11.2018 №15, пункты 1.3, 1.5, 1.6 протокола заседания Проектного комитета от 30.01.2019 №17.

Заместитель председателя Проектного комитета администрации города Мегиона, исполняющий обязанности первого заместителя главы города

В.П.Доронин

Секретарь Проектного комитета администрации города Мегиона, начальник отдела развития инвестиционной деятельности и проектного управления департамента экономического развития и инвестиций

Н.П.Павлюх